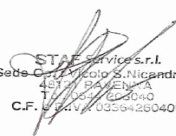


ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BUSTO ARSIZIO
MODULO DI PROPOSTA PER AGEVOLAZIONI AGLI ISCRITTI

PROPONENTE	STAF SERVICE S.R.L.
INDIRIZZO	VICOLO S. NICANDRO N. 4 - 48121 RAVENNA RA
ATTIVITA' SVOLTA	Indagini commerciali e investigative propedeutiche al recupero crediti realizzando, a tal fine, report informativi capaci di rispondere alle peculiari necessità creditorie di ogni cliente.
RESPONSABILE / REFERENTE	TATTI LOREDANA
PERIODO DI VALIDITA' DELLA PROPOSTA	ANNO 2021
SINTESI DELLE AGEVOLAZIONI PROPOSTE	CONVENZIONE PER AVVOCATI E STUDI LEGALI CHE PERMETTE DI OTTENERE LE SEGUENTI AGGEVOLAZIONI: - Sconto del 15% su tutti i servizi offerti. - In base al consumo prodotto nell'anno in cui parte la convenzione, verrà riconosciuto un determinato ammontare di credito omaggio di cui poter usufruire liberamente, durante l'anno successivo. - Accesso diretto al gestionale della ns. Società tramite un account privato, da poter gestire in piena autonomia, che permetterà di inserire ordini con comodità direttamente online e di monitorare in tempo reale lo stato di lavorazione delle pratiche affidate. LA CONVENZIONE NON PRESUPPONE ALCUN OBBLIGO, BENSÌ UNICA CONDIZIONE E' QUELLA DI EMETTERE FATTURA INTESTANDOLA DIRETTAMENTE ALL' AVVOCATO O ALLO STUDIO LEGALE RICHIEDENTE E CONVENZIONATO.
CONTATTI PER CHI INTENDE USUFRUIRE DELL'AGEVOLAZIONE	CEL. 3332478672 TEL. 0544/203040 MAIL: l.tatti@stafservice.it PEC: stafservicesrl-fo@legalmail.it
ALLEGATI (formato PDF) / LINK	CONVENZIONE IN FORMATO PDF

Consapevole che sottoscrivendo la presente richiesta conferisco i miei dati personali o quelli delle persone indicate all'Ordine degli avvocati di Milano, in qualità di il titolare del trattamento, con la presente autorizzo e acconsento al trattamento automatizzato e/o manuale dei miei dati per la finalità della presente richiesta, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, con la possibilità di esercitare i diritti sanciti agli artt. 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679. I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

FIRMA


 STAF SERVICE S.R.L.
 Sede: Via Vico S. Nicandro, 4
 48121 RAVENNA RA
 C.F. 034470329420400

**CONVENZIONE PER L'ACQUISTO DI SERVIZI INFORMATIVI POST FIDO PER IL RECUPERO
DEL CREDITO.**

RISERVATA AGLI AVVOCATI E STUDI LEGALI ASSOCIATI O IN FORMA SOCIETARIA

Il sottoscritto/a _____ nato a _____

Il _____ e residente in _____ via _____

c.f. _____

in proprio / in qualità di Titolare dello Studio Legale Associato / Società tra
avvocati _____

c.f. e p.iva _____

iscritta all'ordine degli Avvocati di _____

di seguito denominato **"CONVENZIONATO"**

(allegare fotocopia documento identità del legale rappresentante/soggetto privato per registrazione ai sensi dell'art. 135 TULPS)

ai sensi degli artt. 134 e 135 T.U.L.P.S. ed in relazione alle seguenti norme e leggi:

-Autorizzazione n° 6/2008 al trattamento dei dati sensibili da parte degli investigatori privati – 19 giugno 2008

-GDPR UE 679/2016 (Regolamento per la protezione dei dati personali)

-Legge n. 397/2000 (modifica al codice penale)

-D.Lgs. 271/1989

-Legge n° 241/90 (diritto d'accesso)

-R.D. 18 giugno 1931, n° 773 (T.U.L.P.S)

-Codice deontologico degli investigatori privati (pubblicato su Gazzetta Ufficiale n. 275 del 24 novembre 2008 – provvedimento n° 60 del 6 novembre).

Con la presente, esprime la propria volontà di stipulare una convenzione con la Società **STAF SERVICE S.R.L.**, c.f. e p.iva 03364260400, con sede legale in Ravenna, Vicolo San Nicandro n. 4, nella persona dell'amministratore delegato e legale rappresentante *pro tempore* Dott.ssa Elena Vergari, autorizzato per le attività previste dall'art. 134 e segg. del R.D. 18/06/1931 n° 773 T.U.L.P.S. (licenza rilasciata dalla Prefettura di Ravenna) per:

L' ACQUISTO DI SERVIZI DI INFORMAZIONE POST FIDO PER IL RECUPERO DEL CREDITO

La Convenzione sulle suddette specifiche sarà applicata sugli ordini e richieste di volta in volta indicati in separate liste, a mezzo del gestionale o a mezzo di moduli cartacei trasmessi a mezzo posta elettronica o pec.

Il Convenzionato dichiara di aver esibito a richiesta e con il suo consenso i propri dati identificati mediante documento valido agli effetti di legge ed autorizza il mandatario a detenerli ed utilizzarli per la trascrizione nel proprio schedario clienti e, oggi stesso nel Registro degli Affari vistato dagli organi di P.S. in virtù di quanto previsto dall'art. 135 del T.U.L.P.S.

Il Convenzionato dichiara di aver preso atto che l'attività di Staf Service s.r.l., nella persona del suo titolare, sarà svolta nel rispetto delle leggi vigenti e di approvare infine le seguenti condizioni:

1. DURATA

La presente Convenzione ha durata di un anno, rinnovabile automaticamente di anno in anno, in assenza di specifica comunicazione diversa, che potrà pervenire in ogni momento da parte del Convenzionato a mezzo Pec o raccomandata a/r.

2. TIPOLOGIA DELL'ACCORDO

Staf Service e il Professionista Convenzionato convengono di stabilire un rapporto di collaborazione che non comporti oneri economici di alcun genere, né diretti né indiretti, per entrambe le parti e che consenta ai beneficiari di fruire di condizioni di particolare favore relativamente alla propria attività professionale, in particolare nell'acquisto di determinate tipologie di servizi informativi per la tutela del credito.

3. OGGETTO DELLA CONVENZIONE.

La presente Convenzione non obbliga in alcun modo il soggetto Convenzionato ad acquistare i servizi dalla società Staf Service, né tantomeno lo obbliga ad acquistare un ordinativo minimo di servizi. Tale Convenzione, invece, permette al Convenzionato, quando e se vorrà acquistare determinati servizi (la cui lista viene riproposta in calce), di accedere ad una determinata 'scontistica riservata' sul prezzo netto del servizio (15 %) ed altresì di essere destinatario alla fine di ogni anno solare (con conteggio e messa a disposizione entro e non oltre il 31 gennaio dell'anno successivo) di un credito omaggio utilizzabile esclusivamente nel corso del anno successivo alla maturazione.

4. OBBLIGHI E LIMITI DI UTILIZZO DEL CREDITO

La scontistica sopra citata, così come il calcolo degli ordinativi per accedere al credito omaggio, saranno applicabili solo e soltanto per i singoli ordini e richieste provenienti direttamente dal soggetto Convenzionato (con relativa fattura di vendita emessa nei confronti dello stesso soggetto Convenzionato). Il credito omaggio maturato potrà essere consumato entro l'anno successivo a quello di maturazione solo ed esclusivamente per l'acquisto dei servizi di informazione post fido. Detto credito non è in alcun modo monetizzabile o cedibile a terzi (fatti salvi i casi di creazione di Studi legali associati o similari, di cui il Professionista Convenzionato ne sarà parte).

5. MODALITA' DI CALCOLO DEL CREDITO OMAGGIO

La modalità di calcolo dell'eventuale credito omaggio verrà svolta con le seguenti modalità e sulla base della seguente tabella: il periodo di riferimento è l'anno solare; se durante questo periodo il Convenzionato raggiungerà determinati quantitativi di ordini (da considerarsi sempre al netto di Iva), lo stesso sarà omaggiato per l'anno solare successivo di un credito – calcolato in % sull'importo acquistato - che dovrà essere consumato entro e non oltre il termine dell'anno stesso. Questo credito sarà messo a disposizione del Convenzionato entro e non oltre il 31 gennaio dell'anno successivo alla maturazione e verrà caricato automaticamente sul profilo personale attivabile sul Gestionale Staf Service. Di seguito viene proposta la tabella concernente la maturazione ed il calcolo del credito omaggio

<u>ORDINATIVI NELL'ANNO</u> <u>(Dal 1 gennaio al 31 dicembre)</u>	<u>CREDITO OMAGGIO STAF</u> <u>SERVICE (% sull'importo</u> <u>acquistato nell'anno netto iva)</u>	<u>ORDINATIVI NELL'ANNO</u> <u>(Dal 1 gennaio al 31 dicembre)</u>	<u>CREDITO OMAGGIO STAF</u> <u>SERVICE (% sull'importo</u> <u>acquistato nell'anno netto iva)</u>
Da € 500 a € 999	8 % (sull'importo acquistato)	Da € 4.000 a € 5.499	12 % (sull'importo acquistato)
Da € 1.000 a € 1.999	9 % (sull'importo acquistato)	Da € 5.500 a € 7.499	13 % (sull'importo acquistato)
Da € 2.000 a € 2.999	10 % (sull'importo acquistato)	Da € 7.500 a € 9.999	14 % (sull'importo acquistato)
Da € 3.000 a € 3.999	11 % (sull'importo acquistato)	Da € 10.000 a € ----	15 % (sull'importo acquistato)

6. TEMPI E MODALITA' DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE

Per fruire dell'offerta, i Professionisti Convenzionati dovranno sottoscrivere la presente Convenzione, indicando i propri dati anagrafici, inviando unitamente copia di documento di riconoscimento in corso di validità, necessaria per la corretta identificazione e l'adeguata verifica. I soggetti che vogliano convenzionarsi con Staf Service, potranno farlo in ogni momento, inviando la presente convenzione compilata e sottoscritta. Dal ricevimento della Convenzione, verrà applicato lo sconto sui servizi e decorrerà il calcolo per la maturazione del credito.

7. USO E CONSERVAZIONE DEI SERVIZI ACQUISTATI DA STAF SERVICE

I dati trasmessi in forza della presente Convenzione non possono essere esibiti in giudizio sia civile che penale in quanto gli stessi sono costituiti da valutazioni su attività investigativa non supportata da prove documentali. Il Convenzionato si impegna sin d'ora a conservare i report informativi con diligenza e conservarli con massima cura. Il Convenzionato si dichiara ivi consapevole che le informazioni raccolte da parte di Staf Service sono finalizzate solo a coadiuvare le sue personali decisioni, per la risoluzione di problematiche per le finalità dichiarate nel presente mandato e delle quali il mandante si assume ogni responsabilità, rinunciando a qualsiasi azione contro Staf Service s.r.l., che non potrà essere pertanto convenuta in giudizio, neppure per azioni promosse da terzi.

8. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere circa l'esecuzione e l'interpretazione del presente atto, le parti convengono che il Foro competente è quello di Ravenna.

9. UTILIZZO DEL LOGO

Staf Service s.r.l. e il Professionista Convenzionato si concedono reciproca autorizzazione all'utilizzo dei rispettivi loghi per finalità divulgativa dei beni e/o servizi oggetto dell'accordo. Nessun corrispettivo sarà reciprocamente dovuto.

10. UTILIZZO DEL GESTIONALE DI PROPRIETA' DI STAF SERVICE

Staf Service con l'adesione alla presente Convenzione affiderà al Professionista Convenzionato l'accesso e l'utilizzo di un account utente personalizzato sul gestionale di proprietà di Staf Service. Il Convenzionato si impegna fin d'ora a fare buon uso dello stesso, con obbligo di non divulgare nessuna informazione che dovesse entrare in proprio possesso nell'utilizzo dello stesso, e comunque a riferire immediatamente a Staf Service eventuali problematiche.

Ravenna/

Lì,

Staf Service s.r.l.
L'Amministratore delegato

Il Convenzionato

ALLEGATO LISTINO SERVIZI INFORMATIVI POST FIDO IN CONVENZIONE

TIPOLOGIA SERVIZIO	FONTE DEL SERVIZIO	STIMA PRESUNTIVA DEI TEMPI DI EVASIONE	IMPORTO LISTINO (Oltre iva)	IMPORTO CONVENZIONE (Oltre iva)
• Accertamento Bancario ordinario (rilevazione rapporto principale)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 150,00	€ 127,50
• Accertamento Bancario Nazionale (rilevazione tutti rapporti –per conti online richiedere apposito servizio aggiuntivo)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 250,00	€ 212,50
• Accertamento Bancario Plus (rilevazione tutti rapporti – per conti online richiedere apposito servizio aggiuntivo).	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 400,00	€ 340,00
• Individuazione conti correnti online	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 150,00	€ 127,50
• Individuazione attività lavorativa / pensione (volta ad individuare attività lavorativa/pensione con indicazione, se possibile, dell'emolumento medio lordo mensilmente percepito)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 80,00	€ 68,00
• Indagine residenza (residenza anagrafica ed effettivo domicilio)	Fonte Ufficiale e ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 50,00	€ 42,50
• Individuazione numerazioni telefoniche	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 50,00	€ 42,50
• Rintraccio beni mobili soggetti a pubblico registro (elenco veicoli intestati)	Fonte ufficiale	20 gg lavorativi	€ 40,00	€ 34,00
• Lista Negozi Giuridici (ultimi 3 anni)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 180,00	€ 153,00
• Lista Negozi Giuridici (ultimi 5 anni)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 270,00	€ 229,50
• Lista Negozi Giuridici (ultimi 10 anni)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 430,00	€ 365,50
• Sviluppo per ogni singolo atto.	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 150,00	€ 127,50
• Redditi persona fisica (ultima dichiarazione integrale)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 200,00	€ 170,00
• Redditi persona giuridica (ultima dichiarazione integrale)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 200,00	€ 170,00
• Verifica utenze (elettriche – gas – acqua)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 300,00	€ 255,00

Rintraccio Eredi Standard (con successione avvenuta): rintraccio di tutti gli eredi con verifica di accettazione per ogni erede.	Fonte ufficiosa	25 gg lavorativi	€ 300,00	€ 255,00
Verifica successione con esito negativo.	Fonte ufficiosa	25 gg lavorativi	€ 120,00	€ 102,00
Rintraccio Eredi Potenziale Asse (con successione non avvenuta): rintraccio di tutti gli eredi.	Fonte ufficiosa	25 gg lavorativi	€ 400,00	€ 340,00
Indagine residenza + individuazione attività lavorativa/pensione	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 120,00	€ 102,00
Indagine residenza + accertamento bancario ordinario	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 160,00	€ 136,00
Indagine residenza + accertamento bancario nazionale	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 260,00	€ 221,00
Indagine residenza + accertamento bancario plus	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 410,00	€ 348,50
Accertamento bancario ordinario + individuazione attività lavorativa/pensione	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 170,00	€ 144,50
Accertamento bancario nazionale + individuazione attività lavorativa/pensione	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 270,00	€ 229,50
Accertamento bancario plus + individuazione attività lavorativa/pensione	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 420,00	€ 357,00
Report persona fisica (residenza – utenze telefono – cariche sociali – posto di lavoro – immobili – autoveicoli – pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 130,00	€ 110,50
Report persona giuridica (dati camerali – utenze telefono – cointeressenze esponenti principali – immobili – autoveicoli – pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 130,00	€ 110,50
Completa Ordinario persona fisica (residenza – utenze telefono – cariche sociali – posto di lavoro – immobili – autoveicoli – bancario ordinario - pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 200,00	€ 170,00
Completa Ordinario persona giuridica (dati camerali – utenze telefono – cointeressenze esponenti principali – immobili – autoveicoli – bancario Ordinario – pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 200,00	€ 170,00
Completa Nazionale persona fisica (residenza – utenze telefono – cariche sociali – posto di lavoro – immobili – autoveicoli – bancario nazionale - pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 350,00	€ 297,50

Completa Nazionale persona giuridica (dati camerali – utenze telefono – cointeressenze esponenti principali – immobili – autoveicoli – bancario nazionale – pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 350,00	€ 297,50
Completa Plus persona fisica (residenza – utenze telefono – cariche sociali – posto di lavoro – immobili – autoveicoli – bancario plus – pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 450,00	€ 382,50
Completa Plus persona giuridica (dati camerali – utenze telefono – cointeressenze esponenti principali – immobili – autoveicoli – bancario plus – pregiudizievoli)	Fonte ufficiosa	20 gg lavorativi	€ 450,00	€ 382,50