

FORMAZIONE PERMANENTE

Gentile Collega,

Ti indichiamo qui di seguito le modalità di iscrizione agli eventi formativi organizzati direttamente dal Consiglio dell'Ordine di Busto Arsizio e a quelli che saranno accreditati su richiesta degli enti organizzatori.

Tutti gli eventi saranno pubblicati sul sito dell'Ordine www.avvocatibustoarsizio.it nella sezione Formazione Permanente.

Qui di seguito riportiamo la procedura da seguire per la registrazione al programma "Riconosco" che va fatta al primo accesso e una volta sola.

REGISTRAZIONE UTENTE

1. Accedi al sito www.avvocatibustoarsizio.it e, nella sezione 'Formazione Permanente' posta a sinistra clicca su 'Collegamento Riconosco'
2. Inserisci la tua username corrispondente al tuo Codice Fiscale (tutto maiuscolo e senza spazi)
3. Inserisci la password numerica che troverai nella busta che ti verrà consegnata dalla segreteria dell'Ordine al momento del ritiro del tesserino
4. A questo punto hai effettuato il tuo primo accesso.
5. Premi OK quando il sistema chiede di cambiare la password.
6. Il sistema richiede di accettare il trattamento dei dati ai fini della privacy: clicca sul quadratino e su 'conferma'
7. Procedi ora al cambio password, inserendo la vecchia password (quella numerica che avevi già inserito) e digita la tua nuova password di almeno 8 caratteri alfanumerici. Questa sarà la tua password definitiva che userai per ogni accesso.
8. Effettua nuovamente l'accesso con la nuova password ignorando eventuali altre comunicazioni del sistema.

A questo punto diamo il dettaglio per la procedura di iscrizione ai singoli eventi, che ovviamente va fatta per ogni evento al quale si vuole partecipare.

ISCRIZIONE AGLI EVENTI

1. Il sistema apre la finestra generale "elenco eventi" dove trovi titolo, data, ora, costo comprensivo di IVA (se previsto dall'organizzatore). Il programma dettagliato di ciascun evento e' contenuto negli allegati pdf specificatamente indicati.
2. Clicca su 'iscriviti' nella colonna a destra dell'evento cui sei interessato. La stessa colonna indica il numero di posti ancora disponibili.
3. Alla prima prenotazione il sistema richiede di inserire i tuoi dati per la fatturazione, per gli eventi a pagamento.
4. Premi OK ed inserisci tutti i dati richiesti, nessuno escluso.
5. Clicca su 'salva'
6. Torna all'elenco 'eventi' (clicca su elenco eventi nella colonna a sinistra)
7. Ripeti 'iscriviti' sull'evento che ti interessa
8. Clicca su 'prenota' e aspetta la conferma del sistema.
9. Il sistema conferma l'avvenuta prenotazione e ti invia e-mail di conferma con riserva di autorizzare la partecipazione a pagamento avvenuto (se l'evento è a pagamento)
10. Premi OK
11. per gli eventi a pagamento, effettua il pagamento mediante bonifico bancario a favore di: XXXXXXX - Indirizzo - Cap - Citta, c/o Banca XXXXXXX - Agenzia di XXXXXXX - IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX indicando sul bonifico il tuo nome ed il titolo dell'evento
12. Invia copia del bonifico effettuato alla segreteria del Consiglio dell'Ordine a mezzo fax al numero 0331/678602 o mezzo e-mail all'indirizzo info@avvocatibustoarsizio.it

13. Una volta effettuata la prenotazione, l'evento cui ti sei iscritto scomparirà dall'elenco eventi in quanto non più prenotabile.

NOTE IMPORTANTI:

- la partecipazione all'evento prenotato genererà automaticamente i crediti corrispondenti in tuo favore;
- puoi verificare nel programma Riconosco la situazione delle tue prenotazioni e i crediti maturati;
- per ciascun evento e' ammessa una tolleranza (entrata in ritardo o uscita in anticipo sull'orario previsto) di massimo 15 minuti complessivi. Evita di pretendere deroghe perché non e' possibile concederne;
- per gli eventi a pagamento prossimamente sarà possibile effettuare il pagamento on line tramite carta di credito; a tale scopo gli studi associati dovranno munirsi di carta di credito intestata allo studio associato;
- le nuove tessere dovranno essere utilizzate per la registrazione in entrata e in uscita dell'evento. Non sarà possibile accedere alla sala dell'evento in altro modo e pertanto **si raccomanda di portare il tesserino sempre con sé;**
- sono soggetti all'obbligo formativo solo gli avvocati e i praticanti abilitati al patrocinio che hanno già ottenuto il certificato di compiuta pratica;
- nel caso abbiate ricevuto più comunicazioni di nuova/cambio password si invita a utilizzare la più recente.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Avv. Angelo Proserpio

